

Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion



Stellenausschreibung

Das Dienstleistungszentrum Ländlicher Raum (DLR) Mosel in Bernkastel-Kues sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Absolventin/-en (m/w/d) des Hochschul- oder Universitätsstudienganges der Fachrichtung Weinbau/Önologie/Agrarwirtschaft oder eines vergleichbaren Studiengangs

Es handelt sich um eine Projektstelle „**Digitales Beratungswesen**“ mit einem **befristeten zweijährigen Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit**, mit Dienstsitz im Steillagenzentrum in Bernkastel-Kues.

Das DLR Mosel ist für die Erhaltung der Weinkulturlandschaft in den rheinland-pfälzischen Steillagenweinbaugebieten an Mosel und Ahr zuständig. Als verlässlicher Partner für Weinbau steht das DLR Mosel für weinbauliche und önologische Beratungen zur Verfügung. Im Steillagenzentrum sind die anwendungsorientierte Forschung und die Weiterentwicklung des Steillagenweinbaus durch einen Lehr- und Versuchsbetrieb und ein modernes Weinlabor etabliert.

Im Rahmen der Digitalisierungsstrategie des Landes Rheinland-Pfalz wurde das moderne Beratungs- und Kommunikationsmedium GeoBox Messenger entwickelt. Die bedarfsgerechte fachliche Weiterentwicklung in Zusammenarbeit mit der technischen Fachstelle und den Programmierenden sowie die Implementierung des Systems in das Beratungswesen aller DLR in Rheinland-Pfalz sind Aufgabengebiete dieser vernetzten Projektstelle.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Implementierung und fachliche Weiterentwicklung des GeoBox Messenger als digitales Beratungstool in den Dienstleistungszentren Ländlicher Raum in Rheinland-Pfalz,
- Eigenständige Projektkoordination,
- Schulungen von DLR Mitarbeiterinnen/n,
- Strategische Vernetzung von digitalen Informations- und Beratungsmedien,
- Evaluierung und Anpassung von Prozessen,
- Fachliche Betreuung der Anwendungen und Schulung der Anwender/innen.

Erwartet werden:

- ein abgeschlossenes Masterstudium der Fachrichtung Weinbau, Önologie, Agrarwirtschaft oder vergleichbarere Studiengänge,
- praktische Erfahrung in der Landwirtschaft oder im Weinbau,
- Affinität und Sicherheit im Umgang mit digitalen Medien,

- sicherer Umgang mit modernen Informations- und Kommunikationssystemen,
- ein hohes Maß an selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit,
- Eigeninitiative, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- eine ausgeprägte Kooperations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- fundierte EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS-Excel, -PowerPoint und -Word,
- sicheres Auftreten vor Gruppen u.a. bei Präsentationen,
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen,
- hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit,
- PKW-Führerschein der Klasse B.

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Gleitzeit und eine familienfreundliche Work-Life-Balance,
- die Möglichkeit zur Telearbeit nach der Einarbeitung,
- betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte,
- vermögenswirksame Leistungen für Tarifbeschäftigte,
- Fortbildungsangebote sowie berufliche Weiterentwicklung,
- einen modernen, digital vernetzten Arbeitsplatz mit innovativen Techniken,
- ein spannendes und vielseitiges Aufgabenspektrum mit sehr hoher Eigenverantwortung,
- Arbeiten in einem engagierten und leistungsstarken Team mit flachen Hierarchien.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und die Entgeltzahlung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 TV-L.

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion oder sexuellen Identität.

Schwerbehinderte Bewerber /-innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Ansprechpartner für fachliche Rückfragen ist Herr Dr. Matthias Porten (06531 956-406).

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **22.07.2022** erbeten an

Dienstleistungszentrum Ländlicher Raum (DLR) Mosel
Görresstr. 10
54470 Bernkastel-Kues
oder per E-Mail an: dlr-mosel@dlr.rlp.de

Eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, sofern der Bewerbung ein Freiumschlag beiliegt. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu. Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Internetseite unter dem Link: www.add.rlp.de/de/service/stellenausschreibungen/.