

Bewerbungsverfahren im dualen deutsch-französischen Master Weinbau & Oenologie (NC-frei)

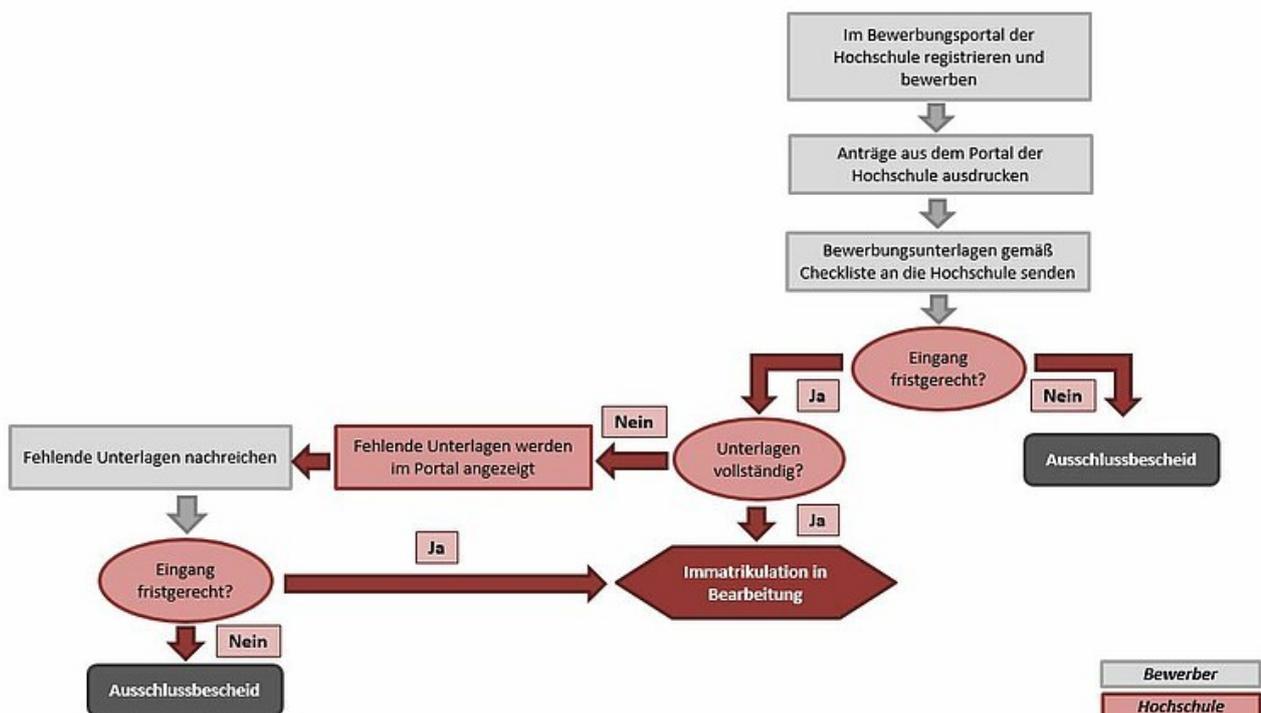
Etappe 1: Bewerbung bei der Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft (HWG) Ludwigshafen

Etappe 2: Anmeldung bei der Deutsch-Französischen Hochschule (DFH)

Etappe 3: Anmeldung bei der Université de Haute-Alsace (UHA)

Etappe 1: Bewerbung bei der Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft (HWG) Ludwigshafen

Schematischer Ablauf der Bewerbung an der HWG-Ludwigshafen (NC-frei)





- Gehen Sie auf <https://www.hwg-lu.de/studium/uebersicht-studiengaenge> und scrollen Sie runter bis "**Weinbau und Oenologie (M.Sc.) Double Degree (deutsch/französisch)**". Hier finden Sie die Liste der zu einreichenden Unterlagen sowie einen Muster für den Vertrag Praxisprojekt und die Verpflichtungserklärung

Hinweis: Sobald Ihr Vertrag Praxisprojekt vom Unternehmen unterschrieben wurde, senden Sie ihn bitte an die Programmmanagerin Frau Cécile Esch (cecile.esch@hwg-lu.de) zur Unterschrift durch den*die Betreuer*in an der Hochschule.

- Klicken Sie auf „Registrierung“ und folgen Sie alle Schritte
- Nach der Bewerbung im Portal drucken Sie bitte den Antrag auf Einschreibung aus und schicken Sie ihn unterschrieben, **mit den einzureichenden Unterlagen**, an die Hochschule:

Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft Ludwigshafen
SSC Bewerbungsmanagement
Ernst Boehe Straße 4
67059 Ludwigshafen

Hinweis: Die für die Bewerbung erforderlichen Zeugnisse sind in **beglaubigter Form** beizulegen. Falls Ihnen bei der Bewerbung Ihr Bachelorzeugnis noch nicht vorliegt, können Sie es bis Ende des ersten Fachsemesters (28./29.02) nachreichen.

- Den Semesterbeitrag überweisen Sie bitte parallel zur online Bewerbung, da bei NC-Studiengängen die Bewerbung als Einschreibung gilt. Als Verwendungszweck geben Sie bitte Ihre Bewerbernummer an.

Die Bewerbungsfrist endet am 31. August 2023. Der Antrag in Papierform muss **vor Ablauf der Bewerbungsfrist** an die HWG Ludwigshafen verschickt werden. Es gilt das Datum des Poststempels!

Allgemeiner Hinweis:

In NC-freien Bachelor- und Masterstudiengänge wird jede/r Bewerber/in sofort immatrikuliert, die/der

- über eine Hochschulzugangsberechtigung verfügt,
- die ggf. geforderten "besonderen Zugangsvoraussetzungen" nachweist,
- den [Semesterbeitrag](#) überwiesen hat,
- einen Nachweis seiner Krankenversicherung vorlegt und
- den Antrag auf Einschreibung mit den erforderlichen Unterlagen nach der Online-Bewerbung fristgerecht einreicht.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Frau Sybille Juretzka
Stellv. Leitung StudierendenServiceCenter
Ernst-Boehe-Straße 4
67059 Ludwigshafen
Tel: +49 (0) 621/5203-332
E-Mail: sybille.juretzka@hwg-lu.de



Etappe 2: Anmeldung bei der Deutsch-Französischen Hochschule (DFH)

Der duale deutsch-französische Master Weinbau & Oenologie ist Teil des Netzwerks der [Deutsch-Französischen Hochschule](#). Sie erhalten dadurch verschiedene Zusatzangebote, darunter eine Mobilitätsbeihilfe für den Aufenthalt in Frankreich i.H.v. 350 € / Monat. Hierfür ist eine Einschreibung bei der DFH erforderlich. Schreiben Sie sich am besten erst an, wenn Sie bei der HWG Ludwigshafen immatrikuliert sind.

Die Einschreibefrist ist der **30. September 2023 (verbindliche Frist)**.

- Gehen Sie auf <https://www.dfh-ufa.org/informationen-fuer/studierende-doktoranden-alumni/studierende/einschreibung/>
- Erstellen Sie ein neues Konto: Wählen Sie die Funktion "Account registrieren" aus und füllen Sie die Felder aus
- Sie können sich gleich danach in Ihrem persönlichen Bereich anhand ihres selbstausgewählten Benutzernamens und Passworts einloggen
- Füllen Sie das Formular "Neueinschreibung" aus und validieren Sie es. Bitte beachten Sie, dass Sie als Heimathochschule „HWG Ludwigshafen“ auswählen.

Hinweis:

Die Einschreibung gilt für das ganze akademische Jahr 2023/2024 (Winter- und Sommersemester). Sie werden sich für das akademische Jahr 2024/2025 rückmelden müssen.

Das Einschreibe- bzw. Rückmeldeverfahren beginnt in der Regel jährlich am 2. Mai und endet am 30. September. Diese Deadline ist absolut verbindlich und rechtskräftig. Es werden keine Ausnahmen gewährt. Studierende, die nicht bis zum 30. September 2023 bei der DFH eingeschrieben bzw. rückgemeldet sind, haben für 2023/2024 keinen Anspruch auf die Mobilitätsbeihilfe der DFH.

Die Einschreibung bzw. Rückmeldung betrifft **alle Studierenden**, unabhängig davon, ob sie sich in der Partnerlands- oder Inlandsphase befinden.

Nach dem Aufenthalt im Partnerland werden Sie einen **Studierendenbericht** ausfüllen müssen. Wenn Sie das Studium abschließen ist ein **Abschlussbericht** auszufüllen. Beide Berichte sind im persönlichen Bereich zu finden.

Mehr Informationen finden Sie in der FAQ der DFH: <https://www.dfh-ufa.org/informationen-fuer/studierende-doktoranden-alumni/studierende/faq-studierende/>.

Kontaktdaten des Studierendensekretariats der DFH:

E-Mail: einschreibung@dfh-ufa.org

Tel: +49 (0)681 938 12 160

Webseite: www.dfh-ufa.org



Etappe 3: An-/Rückmeldung bei der Université de Haute-Alsace (UHA)

Anmeldung (Semester 1+2)

- Sobald Sie bei der HWG Ludwigshafen immatrikuliert sind, melden Sie sich bitte an der UHA an. Die Anmeldung gilt für 1 Jahr (Semester 1 + 2). Die Anmeldefrist ist der **30. September 2023**.
- Auf <https://www.fma.uha.fr/candidatures-inscriptions/inscriptions-administratives/> gehen und unter „Autre procédures: Etudes en France et dossier VAPP“ den „dossier d’inscription 2023/2024“ herunterladen und ausfüllen.
- Das Feld „N° INE ou BEA“ lassen Sie leer, sofern Sie noch nie an einer französischen Universität angemeldet waren.
- Sie müssen weder die „Contribution de la Vie Etudiante et de Campus (CVEC)“ (Seite 2.5 unten) noch den Semesterbeitrag entrichten. Das Feld zur CVEC lassen Sie bitte leer.
- Das ausgefüllte Formular sowie die einzureichenden Unterlagen (siehe Liste unten) schicken Sie bitte per E-Mail bis zum 30. September an secretariat.agrosociences.fma@uha.fr

Einzureichende Unterlagen:

- Kopie des Bachelorzeugnisses
- Kopie des Personalausweises (oder Reisepasses)
- 1 Passfoto
- Kopie der Haftpflichtversicherung

Rückmeldung (Semester 3+4)

- Die Rückmeldung für das Semester 3+4 erfolgt automatisch. Jedoch sind folgende Informationen an die UHA (Frau Koeffler) **vor dem 30. September** mitzuteilen:
 - Beantragung eines Erasmus-Stipendiums für das Semester in Colmar: ja oder nein;
 - Änderung der Kontaktdaten (Adresse, Telefonnummer, E-Mail) seit der Ersteinschreibung.

Ansprechpartnerin bei der UHA Colmar / Faculté de Marketing et d'Agrosociences:

Frau Carmen KOEFFER

Secrétariat scolarité

33, rue de Herrlisheim

B.P 50568

68008 COLMAR Cedex

E- Mail: carmen.koeffler@uha.fr oder secretariat.agrosociences.fma@uha.fr

Tel.: +33 (0)3 89 20 31 31