



Die Ruppertsberger Weinkeller Hoheburg eG ist eine der führenden Winzergenossenschaften im Herzen der Pfalz, die sich in den letzten Jahren sehr dynamisch entwickelt hat. Wir vermarkten rund 600 ha Rebfläche im Direktvertrieb, Fach- und Lebensmittelhandel sowie sehr erfolgreich im Export. Als erste Pfälzer Genossenschaft sind wir nachhaltig zertifiziert und mit dem FAIR'N GREEN Siegel ausgezeichnet worden. Um unsere nachhaltigen und qualitätsorientierten Ziele zu realisieren und unsere positive Entwicklung weiter zu festigen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**kaufmännische Assistenz in der Produktion (m/w/d)**  
in Teil- oder Vollzeit

**Ihre Aufgaben:**

- administrative Unterstützung des technischen Betriebsleiters
- eigenverantwortliche, sorgfältige Kellerbuchführung inklusive aller anfallenden administrativen Arbeiten rund um Erntemeldung, Qualitätsweinprüfung, Inventur, Artikelpflege (Microsoft Dynamics NAV)
- eigenständige Etikettenbestellung für alle Produkte
- Organisation der Sektbestellung und -verwaltung

**Ihr Profil:**

- abgeschlossene Berufsausbildung/ Studium im Bereich Weinbau/ Önologie oder Weinwirtschaft, oder vergleichbare Ausbildung
- erste relevante Berufserfahrung in den oben genannten Bereichen
- eigenverantwortliche, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- schnelle Auffassungsgabe sowie lösungsorientiertes Denken

**Was wir bieten:**

- modern ausgestattete Weinkellerei mit vielen Arbeitserleichterungen
- abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer international tätigen Winzergenossenschaft
- Festanstellung mit langfristiger Perspektive und tariflicher Entlohnung
- Integration in ein junges, motiviertes Team
- Möglichkeit sich weiter zu entwickeln und fortzubilden

Ruppertsberger Weinkeller Hoheburg eG  
z. Hd. Gerhard Brauer  
Hauptstraße 94; 67152 Ruppertsberg  
Tel 06326 96297-14, Fax 06326 96297-9  
Mail [brauer@ruppertsberger.de](mailto:brauer@ruppertsberger.de)

